



Campo Alegre – Corupá - Rio Negrinho - São Bento do Sul

**Ata da Reunião de Assembleia Geral Ordinária**  
**Consórcio Intermunicipal Quiriri**  
**Campo Alegre - Corupá - Rio Negrinho - São Bento do Sul**  
**28/07/2017**  
**Gabinete do Prefeito Magno Bollmann - SBS**

<p><b>Pauta:</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apresentação do Plano de Trabalho da empresa DALLTOR ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA - ME, para atendimento dos itens constantes no Edital do Pregão Presencial 01/2017, Anexo I - Termo de Referência, visando assessoria técnica especializada na área de orientação na elaboração de projetos, acompanhamento de processos e captação de recursos.</li> <li>2. Apresentação de Proposta da ASSIMPTUR ASSESSORIA DE IMPRENSA, visando assessoria técnica especializada em trabalho de Relações Públicas para divulgação e estímulo de mídias espontâneas e consumidor final visando a consolidação, de forma unificada, do turismo das 4 cidades consorciadas como o mais novo Clúster do Turismo de Santa Catarina e do Brasil.</li> <li>3. Assinatura do Contrato de Rateio 03/2017 objetivando Rateio dos recursos necessários à Manutenção do Serviço de advocacia especializada em direito administrativo e ambiental, num total de até 500 horas, visando a instituição/implantação e a institucionalização do Sistema Integrado de Municipalização do Licenciamento Ambiental do Consórcio Intermunicipal Quiriri, conforme o Pregão Presencial 02/2017, homologado e adjudicado em 28/06/2017.</li> <li>4. Agenda de Eventos Comemorativos da Semana Quiriri 20 Anos</li> <li>5. Definição de representantes para o Conselho da Sociedade do CIQ.</li> <li>6. Assuntos Gerais/Palavra Livre.</li> <li>7. Apreciação de Eventuais Moções de Censura.</li> </ol>
<p><b>Horário de Início:</b></p>	<p>09:20 horas</p>
<p><b>Horário de Término:</b></p>	<p>11:30 horas</p>
<p><b>Presentes:</b></p>	<p>Magno Bollmann – Prefeito de São Bento do Sul – <a href="mailto:prefeito@saobentodosul.sc.gov.br">prefeito@saobentodosul.sc.gov.br</a>  Rubens Blaszkowski – Prefeito de Campo Alegre – <a href="mailto:gabinete@campoalegre.sc.gov.br">gabinete@campoalegre.sc.gov.br</a>  João Gottardi – Prefeito de Corupá – <a href="mailto:gabinete@corupa.sc.gov.br">gabinete@corupa.sc.gov.br</a>  Julio Ronconi – Prefeito de Rio Negrinho – <a href="mailto:gabinete@rionegrinho.sc.gov.br">gabinete@rionegrinho.sc.gov.br</a> <a href="mailto:jcronconi@hotmail.com">jcronconi@hotmail.com</a>  Marcelo Hübel – Diretor Dto Meio Ambiente SBS – <a href="mailto:marcelo-hubel@saobentodosul.sc.gov.br">marcelo-hubel@saobentodosul.sc.gov.br</a>  Alice Droszczaka – Contadora CIQ – <a href="mailto:alice@saobentodosul.sc.gov.br">alice@saobentodosul.sc.gov.br</a>  Fabiano Kutach – Assessor de comunicação RN – <a href="mailto:imprensa@rionegrinho.sc.gov.br">imprensa@rionegrinho.sc.gov.br</a>  Adelino Denk – Sec. De Desenvolvimento Econômico SBS – <a href="mailto:adelino@saobentodosul.sc.gov.br">adelino@saobentodosul.sc.gov.br</a>  Áurea Arendartchuk – Diretora de Comunicação CO – <a href="mailto:assessoriacorupa@gmail.com">assessoriacorupa@gmail.com</a>  Luzardo Chaves – Repórter – <a href="mailto:luzardosbs@gmail.com">luzardosbs@gmail.com</a>  Irineu W. Júnior – Diretor Administração CA – <a href="mailto:adm@campoalegre.sc.gov.br">adm@campoalegre.sc.gov.br</a>  Eugênia Del Olmo – Diretora de Controle Interno SBS  Cristian Cristofolini – GMC SBS – <a href="mailto:cristian@saobentodosul.sc.gov.br">cristian@saobentodosul.sc.gov.br</a>  Ana Damasio – GMC CO – <a href="mailto:controle@corupa.sc.gov.br">controle@corupa.sc.gov.br</a>  Luiza da Silva – Diretora de Turismo SBS – <a href="mailto:luiza@saobentodosul.sc.gov.br">luiza@saobentodosul.sc.gov.br</a>  Tiago Matinhuk – Diretor de suprimentos e Patrimônio SBS – <a href="mailto:tiago_matinhuk@saobentodosul.sc.gov.br">tiago_matinhuk@saobentodosul.sc.gov.br</a>  Vanessa Furtado – Prefeitura de RN – <a href="mailto:recursos1@rionegrinho.sc.gov.br">recursos1@rionegrinho.sc.gov.br</a>  Marciele Dallastra Torres – Diretora Dalltor – <a href="mailto:projetos@dalltor.com.br">projetos@dalltor.com.br</a>  Gabriel Engler – assessor de imprensa CA – <a href="mailto:imprensacampoalegre@gmail.com">imprensacampoalegre@gmail.com</a>  Antonio Vieira – Guia de Turismo SBS – <a href="mailto:gordodeoliveira@gmail.com">gordodeoliveira@gmail.com</a>  Wilson Franzin – Diretor de Marketing – Assimptur – <a href="mailto:wilson@assimptur.com.br">wilson@assimptur.com.br</a>  Leoni Fuerst – Secretária Executiva do CIQ <a href="mailto:leoni@quiriri.com.br">leoni@quiriri.com.br</a></p>
<p><b>Item 01</b></p>	<p>Apresentação do Plano de Trabalho da empresa DALLTOR ASSESSORIA E CONSULTORIA LTDA - ME, para atendimento dos itens constantes no Edital do Pregão Presencial 01/2017,</p>



## Campo Alegre – Corupá - Rio Negrinho - São Bento do Sul

	Anexo I - Termo de Referência, visando assessoria técnica especializada na área de orientação na elaboração de projetos, acompanhamento de processos e captação de recursos.
Assuntos Debatidos	<p>[Prefeito Magno] Agradece a presença de todos salientando a importância do trabalho conjugado e a união dos municípios. Passa a palavra a Leoni que anuncia a pauta.</p> <p>[Leoni] apresenta a Sócia e Diretora Administrativa da Dalltor Gestão e Projetos, lembrando o Contrato de Rateio 01/2017 objetivando Rateio dos recursos necessários à Manutenção dos Serviços de Assessoria Técnica Especializada na área de orientação de elaboração de projetos e acompanhamento de processos, no âmbito do Distrito Federal, junto aos órgãos governamentais federais, organismos internacionais e embaixadas e na área de captação de recursos junto ao Governo Federal, instituições financeiras nacionais e organismos internacionais, com o objetivo de proporcionar melhorias nos serviços públicos municipais oferecidos aos cidadãos dos entes consorciados da região do Quiriri, conforme o Pregão Presencial 01/2017, homologado e adjudicado em 22/05/2017. Lembra que o Pregão teve três empresas participantes sendo a Dinâmica Engenharia e Consultoria ME, de Brusque/SC, a Santa Catarina Consultores Associados Ltda, de Brasília/DF e a Dalltor Gestão e Projetos de Itajaí/SC, a qual, após abertura das propostas escritas e da fase de lances verbais foi julgada vencedora do item, com o valor mensal de R\$ 6.440,00. Informa, ainda, que de acordo com reunião de 10/04/2017 definindo o critério de distribuição de proporcionalidade populacional e reforça a necessidade de disciplinamento dos repasses das prefeituras ao CIQ de forma a possibilitar o cumprimento dos prazos e valores contratuais junto aos prestadores de serviço. Agradece a presença dos representantes da área de projetos de cada municipalidade e passa a palavra a Marcielle para apresentação do Plano de Trabalho.</p> <p>[Marcielle] Agradece o convite e salienta o compromisso da empresa em realizar um trabalho de excelência na região. Em resumo aborda os seguintes tópicos: 1. Atividades a serem realizadas em Brasília/DF: Organização e acompanhamento das audiências e reuniões do Prefeito e agentes municipais, em Brasília, quando necessário; informa que conforme conversado na data de assinatura do Contrato, a empresa apresentará a metodologia para atendimento do presente item, afim de que, as demandas de agendas sejam encaminhadas com no mínimo 02 semanas de antecedência, para que se possa estabelecer contato com os concedentes e realizar os agendamentos, bem como, dispor de profissional técnico para realizar o acompanhamento nas reuniões; 2. Elaboração de planilhas gerenciais: junto a metodologia a ser entregue, também serão disponibilizadas as planilhas dos Convênios e Contratos de Repasse, o qual, será a base para acompanhamento do andamento dos mesmos, junto aos Concedentes; 3. Disponibilização de escritório em Brasília com infraestrutura apropriada para reuniões de trabalho e realização de agendas: informa que o escritório da Empresa na cidade de Brasília/DF é uma filial e está estrategicamente próximo a Esplanada dos Ministérios, ficando na SCRS 502 Bloco C, Asa Sul. Informa que é possível entrar em contato na filial de Brasília no telefone fixo (61)3246-9278 e que a matriz da empresa fica na cidade de Itajaí, na Avenida Sete de Setembro, 642, Bairro Fazenda, podendo ser estabelecido contato via e-mail administração@dalltor.com.br, projetos@dalltor.com.br ou comercial@dalltor.com.br, ou nos telefones celulares da empresa, sendo (47)99995-7585 ou (47)99621-9327 ambos com whatsapp; 4. Assessoramento na elaboração e confecção de documentos necessários para o encaminhamento de solicitações de recursos e demais processos de interesse Municipal: informa que esse suporte também estará descrito na metodologia a ser apresentada, uma vez que, conforme já informado na reunião de assinatura do Contrato, também estará colocando a disposição o suporte para Captação de Recursos, Execução e Prestação de Contas com o Estado de Santa Catarina; 5. Orientação na elaboração dos planos de trabalho para a recepção de recursos decorrentes de emendas parlamentares, sempre que necessário: esse suporte também estará descrito na metodologia a ser apresentada, uma vez que, conforme já informado na reunião de assinatura do Contrato, também estará colocando a disposição o suporte para Captação de Recursos, Execução e Prestação de Contas com o Estado de Santa Catarina; 6. Envio periódico de instruções quanto à disponibilidade e obtenção de</p>



## Campo Alegre – Corupá - Rio Negrinho - São Bento do Sul

	<p>recursos orçamentários junto ao Governo Federal, tais como Editais, Instruções Normativas: informa que foi iniciado esse atendimento em 11/07, conforme acordado no ato de assinatura do Contrato julgada a necessidade de envio de informações importantes, mesmo sabendo que haveria a reunião de Assembleia no final do mês de julho para conhecer as equipes e 7. Produção de relatórios mensais a cerca dos projetos que tramitam em Brasília, com base no planejamento elaborado: esses relatórios estarão mensurados também no documento que conterà a metodologia de trabalho da Empresa, o qual, serão entregues ao final de cada mês e também atenderão Captação com o Governo de Santa Catarina, conforme já informado. Informa que, quanto ao Apoio Logístico a empresa possui escritório instalado em Brasília/DF, com infraestrutura completa (Mesa de trabalho, Mesa de reuniões, computadores, impressoras, internet banda larga, telefone, ar-condicionado), para atendimento às demandas da Prefeitura e visita dos gestores municipais à Brasília, com o intuito de facilitar a mobilidade e o acompanhamento dos projetos no âmbito do Distrito Federal, junto aos Órgãos Governamentais Federais, Organismos Internacionais e Embaixadas: tanto o escritório filial de Brasília/DF, quanto a matriz de Itajaí dispõe de toda a infraestrutura exigida, estando a disposição para serem utilizadas pelas prefeituras em atendimento do Consórcio Quiriri; ainda que, os responsáveis pela empresa e colaboradores deverão ter disponibilidade de serviço em Brasília/DF, de segunda a sexta-feira, no horário comercial: a empresa dispõe de equipe técnica com disponibilidade para atender as demandas das prefeituras, tanto em Brasília, quanto em visitas a serem agendadas para atendimento na Sede do Consórcio, para os meses que não houver demanda a serem atendidas junto a filial, conforme informado no ato de assinatura do Contrato e que, quanto a Carro e motorista para apoio logístico: mediante solicitação de acompanhamento junto as agendas na filial da empresa localizada em Brasília/DF, será disponibilizado carro e motorista para recepção no aeroporto, traslado ao hotel e para realização das agendas.</p> <p>[Prefeito Julio] questiona sobre a equipe técnica da empresa.</p> <p>[Marciele] informa que o corpo técnico é especializado em Administração pública contendo 01 Advogado e 01 Administrador, devidamente registrados nos Conselhos de Ordem: A Empresa dispõe do Dr. Daniel Moreno, OAB SC 23 122 e da Administradora Pública Marciele Dallastra Torres, CRA – SC 27671. Considerando também que a Empresa Dalltor é devidamente credenciada junto ao Conselho de Administração de Santa Catarina – CRA/SC, para realizar serviços de Assessoria e Consultoria, conforme cópia da certidão e da carteirinha de responsável técnico, a ser anexada na metodologia a ser apresentada. Informou que em breve também estará agregando equipe com um Engenheiro Civil especializado em obras públicas e uma Socióloga Política, para agregar ainda mais qualidade na prestação dos serviços.</p> <p>[Prefeito Magno] questiona sobre o contato e conhecimento político da equipe. Salienta que a parte técnica é importantíssima mas que o envolvimento político dos prefeitos é fundamental para captação dos recursos.</p> <p>[Marciele] informa que a equipe possui trânsito em todos os ministérios com vários anos de atuação no trabalho.</p> <p>[Leoni] salienta a necessidade de criação de um grupo junto ao Whatsapp, para agilizar a comunicação entre as partes e estabelecer a rede de relações, solicitando que todos assinem a lista de presenças.</p> <p>[Prefeito Julio] questiona sobre possibilidade de triagem das propostas de forma a especificar vantagens e desvantagens de cada linha de crédito ou programa e Marciele aponta tal possibilidade.</p>
Decisões tomadas	<p><b>[Leoni] Disponibilizar contatos e criar grupo junto ao whatsapp – rede de relações.</b> <b>[Marciele] Encaminhar metodologia detalhada de trabalho.</b></p>
Item 02	<p>Apresentação de Proposta da ASSIMPTUR ASSESSORIA DE IMPRENSA, visando assessoria técnica especializada em trabalho de Relações Públicas para divulgação e estímulo de mídias espontâneas e consumidor final visando a consolidação, de forma unificada, do turismo das 4 cidades consorciadas como o mais novo Clúster do Turismo de Santa Catarina e do Brasil.</p>



## Campo Alegre – Corupá - Rio Negrinho - São Bento do Sul

### Assuntos Debatidos

[Leoni] apresenta Wilson Franzin, diretor de marketing da Assimptur e solicita ao secretário Adelino uma retrospectiva quanto ao tema.

[Adelino] lembra que na última assembleia trouxe a proposta enviada por Claudio Oliva para análise dos prefeitos evidenciando o trabalho realizado por este profissional quando esteve na região por ocasião da Feistok. Informa que Wilson está presente para detalhar melhor a proposta.

[Wilson] agradece o convite e apresenta a proposta evidenciando a importância da prestação de serviços contínuos de marketing jornalístico estratégico de comunicação dirigida, consultoria jornalística, relações públicas e publicidade institucional com todo o trade turístico e empresarial visando reforçar o posicionamento das cidades do Circuito Turístico do Quiriri em cidades-polo, reforçando e focando o mercado emissor. Salienta que os serviços prestados serão executados de forma continuada, compreendendo as seguintes ações: 1. Mergulho - Levantamento completo de informações, visando aprofundar a cultura da assessoria na empresa e ao mesmo tempo criar uma base de dados para o planejamento de ações; 2. Press Kit - Com base nas informações levantadas durante o mergulho elaborar press-kit que será fornecido à imprensa; 3. Pautas Exclusivas - De acordo com as informações levantadas, propor matérias exclusivas para os principais veículos alvos, que gerem grande repercussão; 4. Press Trip - Organização completa de visitas de jornalistas para o conhecimento do produto; 5. Coletivas de Imprensa - Sempre que houver justificativa, promover coletivas de imprensa sobre o restaurante e suas segmentações. Estas coletivas podem ser realizadas durante almoços ou encontros simples; 6. Check List - Instrumento utilizado pela Assimptur nas ações de porte para que o cliente possa acompanhar passo a passo as ações de assessoria; 7. Press Releases - Instrumento básico de apoio, o release será utilizado após as estratégias específicas, pautas, notas, coletivas, etc e 8. Acompanhamento Via Web dos releases enviados à imprensa. Como público alvo citou • Jornais diários de circulação nacional e internacional; • Revistas mensais de circulação nacional e internacional; • Veículos do Trade; • Veículos de economia e negócios; • Veículos de gastronomia • Sites, blogs, mídias sociais e outros; Veículos totalmente focados em eco turismo e turismo ecológico. Como metodologia apresentou • Levantamento e atualização de mailing nos mercados alvos; • Organização completa de coletivas, de acordo com planejamento, compreendendo seleção do local; • Atendimento à imprensa, tanto em entrevistas exclusivas como em eventos, coletivas, press-trips etc; • Preparo de textos a partir de entrevistas, aprovação pelo cliente e remessa de acordo com as estratégias; • Agendamento de entrevistas de acordo com pautas previamente definidas com abrangência Direta: São Paulo, todas as capitais e centros de mercado receptivo para São Paulo e Direta/ Indireta: Mercados alvos específicos. Reforça que o objetivo do trabalho é reforçar o posicionamento de todas as cidades do Circuito Turístico do Quiriri, formado pelas cidades de Campo Alegre, Corupá, Rio Negrinho e São Bento do Sul, destacando a importância da riqueza turística e histórica dessa belíssima região, em cidades-polo e reforçando e focando o mercado emissor de forma a mostrar seus diferenciais mercadológicos e excelência de serviços nos editoriais de Economia; Eventos; Gastronomia; Trade Turístico; Hotelaria e Ecologia, garantindo um fluxo de notícias estimado em entre 50 a 80 mensais. Finaliza dizendo que o prazo para a realização dos serviços é de 08(oito) meses, com período de vigência de 08 (oito) meses num valor de R\$ 1.000,00 por município.

[Leoni] informa que estes serviços visam instrumentalizar apoio às ações da Frente Estratégica de Turismo do Consórcio Intermunicipal Quiriri que vem desenvolvendo ações com foco na elaboração dos Planos Municipais e Regional de Turismo, o Fortalecimento do Agroturismo, o Place Branding e Plataforma de Comunicação da Região, integrando e suprindo a necessidade de posicionamento das cidades consorciadas em cidades-polo.

[Prefeito Julio] elogia a empresa e a rede de relações que possui avaliando que a atração de investidores é fundamental para a região. Conclui que é um investimento pequeno para um trabalho especializado e com profissionais capacitados e uma excelente rede de relações. Decide ser favorável à contratação de serviços para tal frente de ação.

[Prefeito Magno] comenta que também possui um empreendimento turístico e entende a importância de um bom trabalho de marketing para a região poder potencializar o que já





Campo Alegre – Corupá - Rio Negrinho - São Bento do Sul

possui e atrair investidores.  
[Prefeito João] considera importante e parabeniza a proposta informando que conversará com seu secretário Juliano para condução dos trabalhos.  
[Prefeito Rubens] informa que não decidirá na reunião e retornará sua decisão até segunda-feira, dia 30\07\2017.  
[Prefeito Julio] sugere que em função dos valores cada prefeitura avalie possibilidade de compra direta para este primeiro período de 8 meses e posteriormente, no exercício 2018, seja feita compra pelo consórcio para prosseguimento dos trabalhos.

**Decisões tomadas**  
[Leoni e Tiago] estudarão melhor formato para efetivação dos serviços e criação uma rede de comunicação para a finalidade.

**Item 03**  
Assinatura do Contrato de Rateio 03/2017 objetivando Rateio dos recursos necessários à Manutenção do Serviço de advocacia especializada em direito administrativo e ambiental, num total de até 500 horas, visando a instituição/implantação e a institucionalização do Sistema Integrado de Municipalização do Licenciamento Ambiental do Consórcio Intermunicipal Quiriri, conforme o Pregão Presencial 02/2017, homologado e adjudicado em 28/06/2017.

**Assuntos Debatidos**  
[Leoni] solicita a Tiago que contextualize o histórico do Processo do Pregão Presencial 02\2017.  
[Tiago] relata a cronologia e os fatos que permearam o Pregão Presencial 02\2017 concluindo que o mesmo foi homologado em 28\06\2017.  
[Leoni] informa que faz-se necessária decisão acerca da modalidade de rateio a ser celebrada entre os municípios para o contrato de Rateio 003\2017. Para tal apresenta dois formatos sendo o de proporcionalidade populacional e o igualitário:

 **Pauta 3 ...**

**Definição do Critério de Rateio – Contrato 03/2017**  
**Proporcionalidade Populacional X Igualitário**

MUNICÍPIO	Nº HABITANTES	% PARTICIPAÇÃO	VALOR MEN S AL EM R\$	VALOR ANUAL EM R\$
CAMPO ALEGRE	11.992	8,01%	493,95	5.927,40
CORUPÁ	15.132	10,11%	623,45	7.481,40
RIO NEGRINHO	41.602	27,80%	1.714,33	20.572,00
SÃO BENTO DO SUL	80.936	54,08%	3.334,93	40.019,20
<b>TOTAL</b>	<b>149.662</b>	<b>100</b>	<b>6.166,66</b>	<b>74.000,00</b>



MUNICÍPIO	VALOR ANUAL	VALOR MEN S AL
CAMPO ALEGRE	R\$ 18.500,00	R\$ 1.541,67
CORUPÁ	R\$ 18.500,00	R\$ 1.541,67
RIO NEGRINHO	R\$ 18.500,00	R\$ 1.541,67
SÃO BENTO DO SUL	R\$ 18.500,00	R\$ 1.541,67
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 74.000,00</b>	<b>R\$ 6.166,68</b>

**CAMPO ALEGRE CORUPÁ RIO NEGRINHO SÃO BENTO DO SUL**

[Prefeito Rubens] sugere que, conforme discutido na Assembleia de ... em Campo Alegre, seja utilizado o critério de proporcionalidade populacional, mesmo conhecendo a condição de arrecadação de taxas de licenciamento, que no caso dos municípios menores, também seja menor, a distribuição igualitária não se apresenta como alternativa



Campo Alegre – Corupá - Rio Negrinho - São Bento do Sul

	<p>viável para Campo Alegre. [Prefeito João] da mesma forma, sugere o formato de proporcionalidade populacional de forma lembrando que Corupá já possui o serviço mas com problemas no formato. Frente a este fator integrará a construção coletiva do modelo via Quiriri sendo viável, somente se no formato de proporcionalidade populacional. Prefeitos Magno e Julio concordam com as ponderações e é escolhido o modelo de proporcionalidade populacional. [Leoni] distribui as cópias do contrato que é assinado por todos. Na sequência faz a entrega de um original a cada prefeito, solicitando seu encaminhamento aos setores responsáveis para o devido empenhamento dos valores. Informa que noticiará a empresa para assinatura do contrato que vigorará a partir de agosto\17.</p>
<p>Item 04</p>	<p>Agenda de Eventos Comemorativos da Semana Quiriri 20 Anos Definição de representantes para o Conselho da Sociedade do CIQ.</p>
<p>Assuntos Debatidos</p>	<p>[Leoni] informa que, em função do horário não detalhará o atual estágio da programação prévia dos eventos comemorativos aos 20 anos do CIQ. Solicita, apenas informações sobre a definição de custeio das atividades para prosseguimento das ações.</p> <div data-bbox="539 862 1252 1400" style="text-align: center;">  <p><b>Pauta 3 ...</b></p> <p><b>SEMANA QUIRIRI 20 ANOS</b></p> <p>DEMANDA – DEFINIÇÃO DE CUSTEIO</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Realização Vídeo institucional – PREFEITURA DE RIO NEGRINHO</li> <li>✓ Desenvolvimento Arte Padrão para os Eventos - PREFEITURA DE RIO NEGRINHO</li> <li>✓ Premiação Concurso Fotográfico – Aprox. R\$ 3.500,00</li> <li>✓ Desenvolvimento de Arte e Confecção de Placa Homenagem aos Presidentes – Aprox. R\$ 3.000,00</li> <li>✓ Painéis Expositores – Memorial Quiriri – Aprox. R\$ 10.000,00</li> <li>✓ Palestrante Fórum Intermunicipal de Turismo – Aprox. R\$ 1.000,00</li> <li>✓ Coquetel Sessão Solene ALESC – Aprox. 700,00</li> <li>✓ Transporte Agricultores para o Fórum Intermunicipal de Produção Limpa – Aprox. 500,00</li> <li>✓ Material Publicitário – Banners – Aprox. 900,00</li> </ul>  <p><b>CAMPO ALEGRE CORUPÁ RIO NEGRINHO SÃO BENTO DO SUL</b></p> </div> <p>[Prefeito Magno] comunica que, conforme sugerido pelo Prefeito Julio na Assembleia anterior, teve êxito na busca de parceiros comerciais para os painéis do memorial que tem o custo mais alto, necessitando, apenas definir a adesivagem. O grupo decide por avançar na conversação via grupo what´sapp. [Leoni] informa que recebeu as indicações para composição do conselho da sociedade apenas do município de SBS. Solicita aos demais prefeitos que definam os nomes e encaminhem para a secretaria executiva, conforme, Ofício Circular 010/2017.</p>
<p>Item 06</p>	<p>Assuntos Gerais</p>
	<p>[Leoni] informa que os estudos sobre viabilidade de regionalização do Centro de Zoonoses de SBS serão executados no mês de agosto. Informou ainda que o grupo foi reunido e demonstrou interesse e concordância em promover um esforço coletivo visando detalhar a proposta para a próxima assembleia. [Marcelo] informa evento de soltura de pássaros que acontecerá na APA rio Vermelho\Humbold no dia 31\08. Comenta que o CETAS (Centro de Triagem de Animais Silvestres) localizado no Parque Florestal Rio Vermelho em Florianópolis e a Associação R3 Animal concordaram com a soltura no Parque Natural das Aves, local escolhido pelo alto nível de conservação e por existirem tratadores externos, que facilitam a reintrodução das aves na natureza. Após a soltura será feito o monitorando o local e as aves, emitindo</p>



## Campo Alegre – Corupá - Rio Negrinho - São Bento do Sul

relatório de acompanhamento. Serão soltas no parque as seguintes aves: 2 Turdus flavipes – sabiá-preta, 4 Turdus albicollis – sabiá-coleira, 1 Turdus rufiventris – sabiá-laranjeira, 2 Turdus amaurochalinus – sabiá-poca, 1 Saltator similis – trinca-ferro, 1 Chiroxiphia caudata – tangará-dançarino, 2 Sporophila caurelescens – coleirinho, 2 Sporophila angolensis – curió - 1 Spinus magellanicus – pintassilgo, 1 Tangara seledon – saíra-sete-cores, 1 Tachyphonus coronatus – tié-preto, 14 Ramphastos dicolorus – tucano-de-bico-verde.

Imagens



*Leoni Fuerst*

*Secretaria Executiva do Consórcio Intermunicipal Quiriri*